

## ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую ООО «Рубикон», может получить о Пользователе во время использования сайта: [www.rsovin.ru](http://www.rsovin.ru) (далее - Сайт).

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ 1.1. В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины: 1.1.1. «Администрация Сайта», (далее Администрация) – уполномоченные сотрудники на управления Сайтом, действующие от имени ООО «Рубикон», которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. 1.1.2. «Персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). 1.1.3. «Обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. 1.1.4. «Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных (Пользователя) или наличия иного законного основания. 1.1.5. «Пользователь Сайта» (далее - Пользователь) – лицо, имеющее доступ к Сайту, , посредством сети Интернет и использующее Сайт. 1.1.6. «Cookies» — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере или мобильном устройстве пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта. 1.1.7. «IP-адрес» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной (или мобильной) сети, построенной по протоколу IP.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 2.1. Использование Пользователем Сайта и/или Мобильного приложения означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя. 2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование Сайта. 2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к сайту [www.rsovin.ru](http://www.rsovin.ru). Администрация не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте и иных сайтах. 2.4. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем Сайта.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ 3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации при регистрации на Сайте, активации дисконтных карт, или при обратной связи с Администрацией сайта. 3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения регистрационной формы на Сайте, и включают в себя следующую информацию: 3.2.1. фамилию, имя, отчество Пользователя; 3.2.2. контактный телефон Пользователя; 3.2.3. адрес электронной почты (e-mail); 3.2.4. дата рождения; 3.2.5. пол.

3.3. Администрация осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем. 3.4. Пользовательские данные (сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия браузера;

тип устройства и разрешение его экрана; источник откуда пришел на сайт пользователь; с какого сайта или по какой рекламе; ip-адрес) подлежат надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п. 5.2. настоящей Политики конфиденциальности.

**4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация может использовать в целях:

- 4.1.1. Идентификации Пользователя, зарегистрированного на Сайте, для активации дисконтных карт, обратной связи.
- 4.1.2. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта.
- 4.1.3. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта.
- 4.1.4. Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.
- 4.1.5. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.
- 4.1.6. Создания учетной записи, если Пользователь дал согласие на создание учетной записи.
- 4.1.7. Уведомления Пользователя Сайта о новинках.
- 4.1.8. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.
- 4.1.9. Предоставления Пользователю с его согласия/ по его уведомлению, обновлений продукции, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени Администрации сайта или от имени ее партнеров, в том числе в виде рассылки разного рода уведомлений, сообщений напоминаний.
- 4.1.10. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя.
- 4.1.11. Предоставления доступа Пользователю на сайты или сервисы партнеров с целью получения продуктов, обновлений и услуг.

**5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется до момента прекращения деятельности ООО «Рубикон», либо до момента отзыва согласия на обработку персональных данных Пользователем, либо его законным представителем, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.2 Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. Администрация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Пользователя, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Администрации, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. При утрате или разглашении персональных данных Администрация информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.5. Администрация принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.6. Администрация совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

**6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

6.1. Пользователь обязан:

- 6.1.1. Предоставить достоверную информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.
- 6.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

6.2. Администрация обязана:

- 6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.
- 6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного

письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики Конфиденциальности. 6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте. 6.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий. 6.2.5. Лица, получившие доступ к персональным данным в порядке, предусмотренном п. 5.3. настоящей Политики Конфиденциальности, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Пользователя, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН** 7.1. Администрация, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.2. и 7.2. настоящей Политики Конфиденциальности. 7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация: 7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения. 7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией. 7.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя. 7.3. В случае, если Администрация поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед Пользователем за действия указанного лица несёт Администрация. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Администрации, несёт ответственность перед Администрацией.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ** 8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора). 8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии. 8.3. При недостижении соглашения, спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. 8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией применяется действующее законодательство Российской Федерации.

**9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ** 9.1. Администрация вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя. 9.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности. 9.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать в раздел на сайте Обратная связь. 9.4. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу: [www.rsovin.ru](http://www.rsovin.ru).